

Årsmöte 2026



Brottsofferjouren Värmland

Dagordning vid BOJ Värmlands årsmöte 26-03-19

1. Mötets öppnande.
2. Justering av röstlängd, fastställande av dagordning samt fråga om årsmötets behöriga utlysande.
3. Val av ordförande och sekreterare vid mötet.
4. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare vid mötet.
5. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse med bokslut.
6. Behandling av revisorernas berättelse.
7. Fastställande av resultat- och balansräkning.
8. Beslut om resultatdisposition.
9. Beslut i fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
10. Beslut om kommande verksamhetsperiods medlemsavgifter
11. Beslut om innevarande verksamhetsperiods
 - a) verksamhetsplan
 - b) budget
12. Fastställande av antal ledamöter och ersättare i styrelsen.
13. Val av föreningsordförande.
14. Val av övriga ledamöter i styrelsen och ersättare för dem.
15. Val av revisorer och ersättare för dem.
16. Val av valberedning.
17. Behandling av inkomna motioner.
18. Ärenden som styrelsen lägger fram för årsmötet.
19. Avslutning.

Brottsofferjouren Värmland

Verksamhetsberättelse
Verksamhetsåret 2025

Verksamhetsbeskrivning

Brottsofferjouren Värmlands verksamhetsområde omfattar kommunerna Arvika, Eda, Forshaga, Grums, Hammarö, Hagfors, Karlstad, Kil, Munkfors, Sunne, Säffle, Torsby och Årjäng.

Föreningen, som är religiöst och partipolitiskt obunden, har till uppgift att stötta brottsoffer, vittnen och anhöriga. Det spelar ingen roll vem man är eller vilket brott man utsatts för. Brottsoffer utsatta kan vara anonyma i kontakten med oss, stödet är kostnadsfritt och ingen polisanmälan krävs. Alla stödjare har av Brottsofferjouren Sverige godkänd utbildning och har avgett tystnadslöfte.

Våra stödjare ger brottsoffer, vittnen och anhöriga, information och stöd genom hela rättsprocessen och i samband med rättegång.

Genom anställd personal, stödjare och styrelse verkar Brottsofferjouren Värmland för att föreningen och dess ändamål blir allmänt kända. Brottsofferjouren är ett komplement till det offentliga insatser.

Arbetet med att stärka och vidareutveckla verksamhetens kvalitet har fortsatt under 2025. Som en del av detta genomfördes bland annat en trivselenkät.

Medlemskap i andra föreningar

Brottsofferjourerna Sverige

Agera Värmland

Värmlands Idéburna (VI)

Föreningsarkivet Värmland

Claes Molander
Ordförande

Sofia Möller
Vice ordförande

Marina Hansson-Larsson
Ordinarie ledamot

Meta Fredriksson Monfelt
Ordinarie ledamot

Hans Olsson
Ordinarie ledamot

Aakash Budathoki
Ordinarie ledamot

Anna-Karin Ingman
Ersättare

Sara Gunnarsson
Ersättare

Styrelse

Under året avslutade Monica Ekström sitt uppdrag som ordförande 9 oktober, efter att ha blivit valt till förbundsordförande i BOJ Sverige.

Stödpersonerna har getts möjlighet att adjungera en person till styrelsen. Till styrelsens sammanträden har även personal adjungerats.

Styrelsen har haft fyra ordinarie samt ett konstituerande sammanträde under våren. Under hösten har tre sammanträden hållits.

Arbetsutskott består av Monica Ekström fram till 2025-10-09, Claes Molander, Sofia Möller och Marina Hansson-Larsson

Revisorer

Bertil Hagelin, Ethel Wallberg och Monica Gundahl (ersättare) utgör föreningens revisorer.

Valberedning

Valberedningen består av Susanne Kielba, Lena Sterwe Bergström samt Per Hallström.

Ekonomi

Föreningens ekonomi framgår av den bifogade Balans- och resultaträkningen. Redovisningsföreningen har fortsatt ansvarat för våra bokföringstjänster.

IOP (Idéburet Offentligt Partnerskap) med Region Värmland gäller tills vidare. Avtalet är gemensamt med Brottsofferjouren Östra Värmland.

Dessutom har under året nya IOP signerats med Karlstads kommun och Forshaga Kommun.

Förutom dessa finns IOP med kommunerna Hammarö, Munkfors, Hagfors, Grums, Torsby och Årjäng.

Projektbidrag har sökts och beviljats från Brottsoffermyndigheten.

Utvecklingsmedel har sökts och beviljats från Länsstyrelsen Värmland.

Medlemsantal

Antalet medlemmar var vid årsskifte 71 privatpersoner och två organisationer.

Lokaler

Brottsofferjouren Värmland har fram till 2025-12-31 haft sitt huvudkontor vid Trygghetscenter, Drottninggatan 30, i Karlstad. Dessutom finns lokaler i Munkfors. Lokalkontoret i Arvika och Säffle avvecklades under året.

Anställda och ideella

På Brottsofferjouren Värmlands expedition har under året funnits följande tjänster:

Verksamhetsutvecklare med särskilt ansvar för Våld i nära relation samt Hedersrelaterat våld och förtryck, 100 procent,

Samordnare stöd i domstol 75 procent samt ansvarig för jourens administration och ekonomi 25 procent.

Samordnare Allmänt stöd samt särskilt ansvarig för bedrägeribrott samt IT, hemsidan 75 procent.

Brottsofferjouren Värmland har kollektivavtal för sina anställda genom Frelma.

Under året har 17 stödjare varit aktiva inom Stöd i domstol och 20 stödjare aktiva inom det allmänna stödet.

Stödverksamheten

Vår verksamhet strävar efter att på bästa möjliga sätt ge stöd till alla som söker hjälp hos oss. Vi fortsätter även att avsätta resurser för att marknadsföra verksamheten, i syfte att på sikt öka kännedomen och få fler brottsutslädda, vittnen, deras anhöriga samt anhöriga till gärningspersoner att själva ta direktkontakt.

Vårfest för samtliga aktiva hölls den 27 maj på Församlingshem i Karlstads domkyrkoförsamling liksom julfesten den 10 december på Claessons Restaurang.

Grundutbildning för stödjare

Vi har även sökt och beviljats medel från Brottsoffermyndigheten för att genomföra grundutbildning för nya stödjare, detta möjliggör en fortsatt kvalitetssäkrad och långsiktig kompetensförsörjning inom verksamheten. Under året genomfördes 2 omgångar grundutbildning, Annonseringen har bidragit till att 52 intresserade personer kontaktat oss för mer information gällande uppdraget som stödjare hos oss. 11 personer fullföljde utbildningen och har påbörjat sitt uppdrag.

Allmänt stöd

Under året har totalt åtta stödjarträffar genomförts. Träffarna har delvis haft tematiskt fokus bland annat med medverkan från Personligt ombud, Valfärdsrådgivarna i Karlstads kommun samt en genomgång om bedrägerier. Övriga träffar har bestått av allmän information och dialog om verksamheten. Utöver detta har stödjarna fått handledning vid fem tillfällen under hösten. Idella stödjare har lagt 696 timmar på direkt stödarbete. För ärendeöversikt se bilaga1

Ärendeförmedling från polisen

Ärendeförmedlingen från polisen har minskat jämfört med tiden före *ADT-införandet (se nedan). Ett återkommande problem är att många ärenden saknar telefonnummer, vilket gör det omöjligt för oss att nå brottsut-satta. Vi ser därför ett behov av att polisen säkerställer att denna uppgift registreras. 63% av jourens ärenden förmedlas via polisen medan 34% tar kontakt själva (3% via annan instans).

Sammanfattande kommentarer - Stödverksamheten har i huvudsak fungerat väl, och stödpersonerna har allt oftare schemalagt sin tid på jouren, vilket underlättar ärendefördelningen. På grund av den generella minskningen av antalet förmedlade ärenden är behovet av fler stödpersoner för närvarande väl täckt, men detta kan snabbt förändras om ärendemängden ökar.

Stöd i domstol

Samordnare har 75% tjänst placerad vid Värmlands tingsrätt (där 70% av lönen finansieras av Brottsoffermyndigheten.) 3 möten har hållits med domstolen, ett med lagmannen, ett med administrativa chefen och ett med handläggarchefen. Samarbetsavtalet har gått igång och det beslutades att låta det löpa ett år till då inga förändringar skett. Ett dokument med information om stöd i samband med rättegång har tagit fram som handläggare på tingsrätten skickar med i alla kallelser. För statistik över stödsökande se bilaga 2

1 säkerhetsutbildning har genomförts på tingsrätten för stödjarna.

LEDORD FÖR PERSONLIGT
FÖRHÅLLNINGSSÄTT SOM
VARJE PERSON SOM ÄR AK-
TIV INOM BROTTSOFFER-
JOUREN HAR I SITT ARBETE
GENTEMOT STÖDSÖKANDE.

EMPATISK

VI BEKRÄFTAR DEN STÖDSÖKANDES UPP-
LEVELSE UTAN ATT TA STÄLLNING I SAK-
FRÅGOR

ENGAGERAD

VI DRIVS AV EN VILJA ATT HJÄLPA
STÖDSÖKANDE ATT HANTERA SIN SITU-
ATION UTAN ATT ÖVERTA ANSVAR FRÅN
DEN UTSATTA PERSONEN

TROVÄRDIG

VI FÖRMEDLAR STÖD OCH INFORMATION
UTIFRÅN DEN STÖDSÖKANDES SITUAT-
ION UTAN ATT LÅTA VÅRA EGNA BEHOV
OCH INTRESSEN STYRA

ANSVARSKÄNNANDE

VI TAR ANSVAR FÖR ATT GÖRA DET VI LO-
VAT OCH ATT DET LIGGER INOM VÅRT
UPPDRAG OCH DEN EGNA FÖRMÅGAN

4 träffar har hållits med relevant innehåll för verksamheten på tingsrätten däribland föreläsning om de olika förhandlingarna på tingsrätten samt straff och processrätt. Det har även hållits ett antal gemensamma träffar med stödjare A (allmänna stödet).

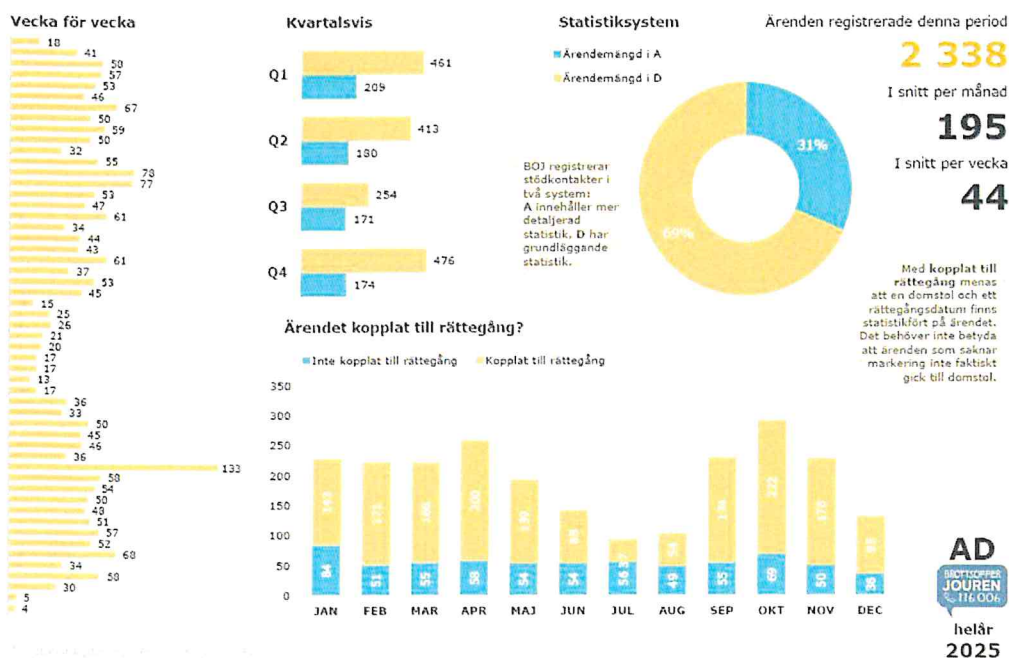
Sammanfattande kommentar - Stödverksamheten vid Värmlands tingsrätt har fungerat väl. För att säkerställa kontinuitet är det dock önskvärt att samtliga pass bokas. Det finns fortfarande behov av fler stödjare som kan ingå i schemat, då vissa dagar saknar bemanning. Stödjare i Domstol har under året genomfört totalt 2 001,5 timmar i tingsrätten.

Statistik för hela 2025

Statistiken omfattar både den allmänna stödverksamheten (A) blå markerat och stöd i domstol (D) gul markerat under 2025.

BOJ Värmland

ANTAL PERSONER



Utbildningar och konferenser

Under året har vi genomfört ett stort antal föreläsningar och presentationer i skolor, vid evenemang och för olika målgrupper såsom PRO-föreningar, kommunal personal, bostadsbolag och andra verksamhetsområden.

Innehållet har förutom information om BOJ Värmland bland annat berört:

- Bedrägerier och ekonomisk brottslighet
- Hedersrelaterat våld och förtryck
- Våld i ungas nära relationer

- Sexuella övergrepp online

En större konferens om våld i ungas parrelationer arrangerades den 25 september i samverkan med Länsstyrelsen. Utvärdering av konferensen finns framtagen.

Medarbetare samt stödare har även tagit del av ett flertal externa utbildningar, webinarier och föreläsningar arrangerade av relevanta aktörer.

Dessa har bland annat omfattat:

- Hållbarhet i socialt
- Barnfridsbrott
- Safe Selfie Academy (SSA) nätrelaterade sexuella övergrepp,
- Gängkriminalitet och brottsprevention

Denna samlade kompetensutveckling har bidragit till att stärka jourens kapacitet och kvalitet i stödet till brottsutsatta, vittnen och anhöriga.

Projekt

Samarbetet kring kampanjen **#detkanbörjamedenbild** med Länsstyrelsen Värmland har fortsatt. Kampanjen avser sprida information om barn och ungas utsatthet på nätet.

Samarbetet kring **“Bortförd”** med Länsstyrelsen Värmland för att motverka att barn och unga förs ur landet mot sin vilja och utsätts för bland annat tvångsåktenskap har fortsatt under hela året.

Teaterprojektet ”Gråzoner”

Manuset till föreställningen ”Gråzoner” har tagits fram i samarbete med ungdomar för att skapa igenkänning och för att innehållet ska kännas relevant. Det som skiljer denna föreställning/föreläsning från andra liknande projekt är att en representant från Brottsofferjouren är inskriven i manus, denne berättar dels fakta om våld dels om vårt arbete samt håller i diskussionsdelarna.

Under våren besökte föreställningen 7 skolor- 26 klasser och träffade ca 700 elever. Inför 2025 finansierades projektet med utvecklingsmedel från Länsstyrelsen Värmland.

Förebygga bedrägerier

Under våren producerades, i samarbete med Länsstyrelsen Värmland, en informationsfilm avsedd att visas både på bussar och i sociala medier. Filmen om bedrägerier visades på bussarna samt genom annonsering på Facebook under året.

”Lurad? Inte jag!” – om bedrägerier

Under året har planering och förberedelser genomförts för teaterprojektet ”Lurad? Inte jag!”, som syftar till att på ett engagerande sätt öka kunskapen om bedrägerier. Arbetet har omfattat samverkan med Länsstyrelsen Värmland, kontraktering av teatersällskap och bokning av föreställningar. Genomförandet sker under 2026 i hela länet. Projektet finansieras av Post- och telestyrelsen (PTS) via Länsstyrelsen Värmland.

Inom ramen för beviljade medel från Brottsoffermyndigheten har vi fortsatt vårt arbete med att stärka information och marknadsföring. Medlen har bland annat använts för att ta fram informationsmaterial och genomföra marknadsföringsinsatser kopplade till de aktiviteter vi deltagit i.

Under året har vi medverkat i skolaktiviteter, olika event och föreläsningar, vilket har bidragit till en ökad kännedom om vår verksamhet. Vi har bland annat deltagit i större evenemang såsom Pride i Karlstad och Arvika, 60plus-mässan. JIF-dagen (Juristen i fokus), och HotSpot vid Karlstads universitet samt aktiviteter under ”En vecka fri från våld”.

För dessa insatser behövs informationsmaterial i flera format och anpassade efter olika målgrupper, inklusive lättläst material, lokalt anpassade broschyrer och affischer. Vi ser även ett fortsatt behov av annonsering i sociala medier för att nå yngre målgrupper.

Studiebesök

Inom ramen för vittnesstödsbidraget från Brottsoffermyndigheten genomfördes en studieresa till Attunda tingsrätt för stödjare i Domstol vid Värmlands tingsrätt. Syftet var att ge stödjarna fördjupad kunskap om arbetet i högsäkerhetssalarna. Resan omfattade bussresa, gemensam lunch med erfarenhetsutbyte med vittnesstödjarna vid Attunda tingsrätt samt att tagit del av en rättegång i säkerhetssal.

Utöver studieresan har vittnesstödsbidraget använts till resekostnader och parkering kopplat till uppdraget, kostnader vid gemensamma träffar samt fortbildningsinsatser för stödjarna.

Intern Kommunikation

En gång i månaden skickas nyhetsbrev till alla volontärer samt styrelsen.

Extern kommunikation

Webbsidan samt jourens sociala kanaler används för den externa kommunikationen.

Under hösten skickades en skrivelse till kommuner inom jourens upptagningsområde. Syftet med dokumentet är att beskriva Brottsofferjouren Värmlands roll som en central samhällsresurs och att tydliggöra behovet av en stärkt och strukturerad samverkan mellan kommunerna och Brottsofferjouren. Dokumentet förklarar hur jourens arbete kompletterar kommunernas ansvar enligt nya socialtjänstlagen, visar på jourens särskilda kompetensområden och belyser hur ett fördjupat samarbete kan bidra till att brottsutsatta, vittnen och anhöriga får ett mer likvärdigt, tillgängligt och tryggt stöd i hela länet.

Samverkan

Under året har Brottsofferjouren Värmland deltagit i flera möten med bland annat nedanstående nätverk/samarbetspartners:

- Trygghetscenter
- Överenskommelsen Värmland – idéburna organisationer och Region Värmland
- Värmlands Idéburna
- Länsnätverk mot mäns våld mot kvinnor
- Länsstyrelsens referensgrupp idéburna organisationer inom arbetet med ANDT (Alkohol, Narkotika, Dopning, Tobak och Spel om pengar) och Brottsförebyggande
- Unionen- Barn- och ungdomspsykiatri, Frivården, Buffé (Barn och ungdom med förälder eller familjemedlem i fängelse), Samtalsakuten, Samtal- och behandlingsmottagningen, Kvinnojouren.
- Nätverket för Mänskliga Rättigheter i Värmland
- Familjevåldsgruppen – Säffle kommun
- Brottsförebyggande i Hammarö kommun
- Påbörjan arbete med Arvika kommun om samverkan enligt nya Socialtjänstlagen

- Revidering av IOP-avtal med Regionen, tillsammans med BOJ Östra Värmland
- Information till Psykiatrins ledningsgrupp
- Information till Kyrkeruds folkhögskola
- Information till Molkoms folkhögskola
- Information till Ingesunds folkhögskola
- Besök på kansliet av jämställdhetsminister Nina Larsson 16 sept
- Nätverk utifrån arbetet kring Safe Selfie Academy

Slutord

Styrelsen vill rikta ett varmt och stort tack till all personal och till våra ideellt engagerade stödjare som under året har gjort ett mycket värdefullt arbete för att stödja brottsutsatta, vittnen och deras anhöriga.

Vi vill även uttrycka vår uppskattning till alla som på olika sätt har stöttat och möjliggjort verksamheten under året.

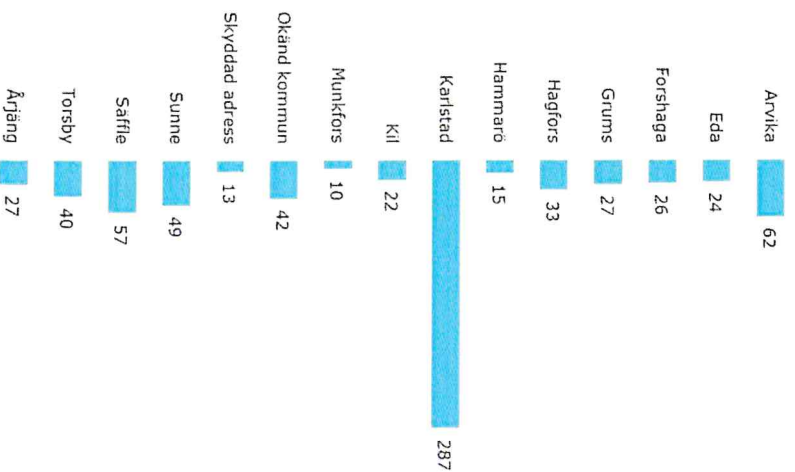
Till denna verksamhetsberättelse bifogas balans- och resultaträkning för verksamhetsåret 2025.

Revisionsberättelse avseende årsbokslut 2025 har avgivits 26-02-27

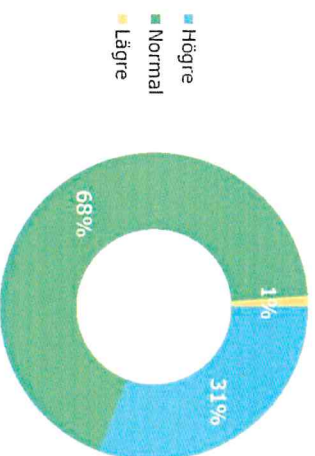
BOJ Värmland
Totalt A

ÄRENDEN ÖVERSIKT

Ärendemängd per kommun



Andel ärenden av olika prioritet



Ärenden inlagda denna period

734

varav på andra språk

21

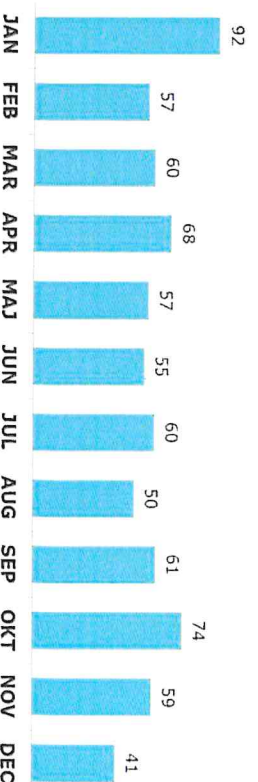
Andel med förhöjd risk
19,5%

Könsfördelning, ärenden med förhöjd risk

Kön	Förhöjd risk
Kvinnor	114
Män	29
Totalt	143

Vid ärendets registrering i ärendehanteringssystemet görs en automatisk prioritering och ev. riskmarkering för ärenden av viss typ. Stödjaren kan också själv manuellt justera prioriteringen eller riskmarkeringen under tiden då ärendet pågår.

Inlagda ärenden per månad



A

BRITTOFÖR
JOURNEN
116.006

helår
2025

BOJ Värmland
Totalt D

Antal stödsinsatser

2 050

Varav samtal före förhandling

1 638

Varav samtal efter förhandling

349

Varav stöd under förhandling

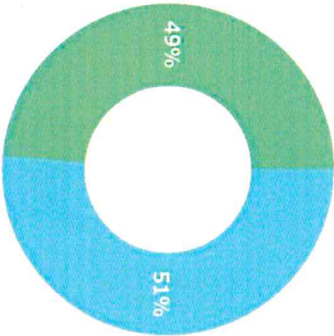
63

Den vanligaste stödsinsatsen inom stöd i domstol är samtal med personen före rättegången. I ungefär 17-20% av fallen har man också ett samtal när huvudförhandlingen är avslutad. Stöd under förhandling innebär att BOJ på begäran av stödsökanden följer med in i rättsalen under rättegången.

Stödsökande per kön

Män

Kvinnor



Antal stödsökande

1 667

Antal mål

1 023

Stödsökande per mål

1,6

Insatser per stödsökande

1,2

Efter att uppgifter om målet noterats statistikförs alla personer BOJ haft kontakt med i samband med målet tillsammans med statistikuppgifter om kön, åldersgrupp och vilken typ av stödsäts som gjorts.

Stöd under förhandling - detaljer

Brottskategori	Kvinnor	Män	Totalt
Våldsbrott	15	9	24
Andra brott mot individ	13	1	14
Egendomsbrott	6	4	10
Civilinål	3	4	7
Övrigt	3	3	6
Sexualbrott	2		2
Totalt	42	21	63

Stödsökande per åldersgrupp

Barn 0-11

Ungdomar 12-17

Unga vuxna 18-25

Vuxna 26-64

Äldre 65 +



D

BROTTSOFFER
JOURN
116 006

helår
2025

AAKASH BUDATHOKI

6f88c803-4748-4412-aae0-95e2e22a832d - 2026-03-04 16:26:08 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 9ab5e45f-087d-41d1-abea-1a1f5b1dbf14 - SE

Anna-Karin Elisabet Ingman

e5870910-5171-45bc-9021-5f73a0267ce2 - 2026-03-04 16:49:05 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 52522e77-f88b-4df7-a991-b19ed2f8b7df - SE

Claes Molander

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

e7eb98aa-f721-458b-9b7c-6870e0628944 - 2026-03-04 16:58:09 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 91f5b799-2d4b-460b-a472-0b87a872dfee - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Hans Olsson

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren värmland

e2ddd6d7-7d88-43bf-94b2-72161324f178 - 2026-03-04 17:31:45 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 580528eb-c90e-4dfb-95c0-e21b27f0d975 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SOFIA MÖLLER

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

8f77bba8-a996-4ae8-962f-629bc2fb75b4 - 2026-03-04 17:45:19 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 7100b8a4-13ee-413e-8841-b530ee45f118 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

M Meta E Fredriksson Monfelt

1b09bc32-792b-46d7-8376-b5d07a8d2d6a - 2026-03-05 09:11:07 UTC +02:00
BankID / Freja eID - bbde9005-9931-4c36-b1f8-7f2cf1e26f8d - SE

MARINA ANNEMO HANSSON LARSSON

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

fee491b9-d40b-41cf-96a9-37cd6a5c6b8f - 2026-03-05 12:56:51 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 746cac75-bb20-4c87-a838-4263ec6d8913 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til a signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberovende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 11 pages before this page
Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

Sara Gunnarsson

a325b3a4-a1a6-4ea8-aea5-a1184db7d4a4 - 2026-03-05 13:07:25 UTC +02:00
BankID / Freja eID - e9da6f6a-3772-4d2b-941f-dd2e79403d19 - SE

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til a signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberovende

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i heltal kr (sek)

Brottsofferjouren Värmland
873202-3190

3(7)

		2025-01-01	2024-01-01
		2025-12-31	2024-12-31
Resultaträkning	Not		
<i>Belopp i kr</i>			
Verksamhetens intäkter			
Nettoomsättning		9 586	36 039
Bidrag	2	3 423 339	2 542 678
Summa verksamhetens intäkter		3 432 925	2 578 717
Verksamhetens kostnader			
Verksamhetskostnader		-9 250	-7 133
Personalkostnader	3	-1 891 037	-1 722 396
Övriga externa kostnader		-1 163 275	-622 029
Avskrivningar		0	0
Summa verksamhetens kostnader		-3 063 562	-2 351 558
Verksamhetens resultat		369 363	227 159
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		19 579	28 128
Räntekostnader		0	-400
Summa finansiella kostnader		19 579	27 728
Resultat efter finansiella poster		388 942	254 887
Å RETS RESULTAT		388 942	254 887

Brottsofferjouren Värmland
873202-3190

4(7)

Balansräkning

Not

2025-12-31

2024-12-31

Belopp i kr

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier

4

0

0

Summa materiella anläggningstillgångar

0

0

Summa anläggningstillgångar

0

0

Omsättningstillgångar**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

34 738

86 450

Övriga kortfristiga fordringar

10 349

10 341

Förutbetalda kostnader o upplupna intäkter

3 971

1 000

Summa kortfristiga fordringar

49 058

97 791

Kassa och bank

2 509 931

2 681 445

Summa omsättningstillgångar

2 558 989

2 779 236

SUMMA TILLGÅNGAR

2 558 989

2 779 236

Brottsofferjouren Värmland
873202-3190

5(7)

Balansräkning

Not

2025-12-31

2024-12-31

Belopp i kr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Fritt eget kapital

Reservfond hyra	51 208	51 208
Reservfond personal	524 411	524 411
Balanserat resultat	512 664	257 777
Årets resultat	388 942	254 887
Summa eget kapital	1 477 225	1 088 283

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	159 412	52 811
Skatteskulder	32 835	28 348
Övriga kortfristiga skulder	205 718	907 886
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	683 799	701 909
Summa kortfristiga skulder	1 081 764	1 690 954

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

2 558 989

2 779 236

Brottsofferjouren Värmland

873202-3190

6(7)

Tilläggsupplysningar

Allmänna upplysningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med BFNAR 2016:10 årsredovisning i mindre föreningar.

Noter

		Belopp i kr	
Not 2	Bidrag	2025-12-31	2024-12-31
	Regionbidrag	442 498	255 000
	Kommunbidrag	1 314 056	1 302 272
	Gåvor	1 691	2 649
	Bidrag Brottsoffermyndigheten	748 972	614 881
	Bidrag udda projekt	792 315	243 779
	Lönebidrag	123 807	124 097
		3 423 339	2 542 678
Not 3	Anställda och personalkostnader	2025-12-31	2024-12-31
	Medelantalet anställda	3,75	3,42
Not 4	Inventarier	2025-12-31	2024-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	15 000	15 000
	Förändring av anskaffningsvärden		
	Inköp		
	Utgående anskaffningsvärden	15 000	15 000
	Ingående avskrivningar	-15 000	-15 000
	Förändring av avskrivningar	0	0
	Årets avskrivning		
	Utgående avskrivningar	-15 000	-15 000
	Redovisat värde	0	0
Not 5	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	2025	2024
	Ställda säkerheter	Inga	Inga
	Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Brottsofferjouren Värmland
873202-3190

7(7)

Underskrifter

Karlstad den / 2026

Claes Molander
ordförande

Aakash Budathoki

Meta Fredriksson-Monfelt

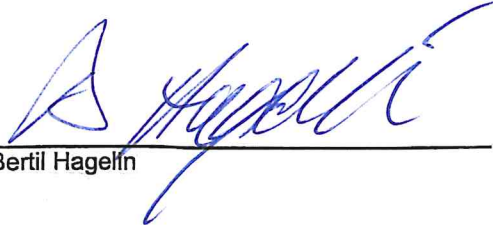
Anna-Karin Ingman

Sofia Möller

Hans Olsson

Marina Hansson-Larsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den ²⁷/₂ 2026



Bertil Hagelin



Ethel Wallberg

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTEF

This document contains 7 pages before this page
Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

Anna-Karin Ingman - anna-karin.ingman@abf.se - 194.237.228.178

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren

d3c337f0-3208-4378-8376-2eaff1c5ab84 - 2026-02-23 11:41:36 UTC +02:00

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive



Hans Olsson - hans.olsson58@gmail.com - 213.65.190.30

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

43279f4d-5381-464f-8b6c-155e45bcb71b - 2026-02-23 11:56:08 UTC +02:00

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Claes Molander - claes.molander@varmland.boj.se - 94.254.62.134

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

b5ff24e6-2166-4b8b-96c4-0166ed2ddb42 - 2026-02-23 12:03:03 UTC +02:00

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Meta Fredriksson-Monfelt - metafredrikmon@gmail.com - 90.230.84.62

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

6a0fdb6b-6928-4479-a391-9f1c434346e3 - 2026-02-23 19:20:50 UTC +02:00

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Sofia Möller - sofia@advokatmoller.se - 185.170.73.238

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

97c5e90b-9f9c-49a4-acc6-f0bcb95b8ab8 - 2026-02-23 19:24:53 UTC +02:00

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Aakash Budathoki - aki.budathoki@gmail.com - 217.211.70.67

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren

f266e00c-0baa-4993-903b-d5c869247e9b - 2026-02-24 10:31:15 UTC +02:00

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Marina Hansson Larsson - marina.hansson@gmail.com - 194.103.31.142

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

dbd6b0bb-fc3f-4f2b-b5b7-dc64c0cd3d34 - 2026-02-25 12:07:12 UTC +02:00

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmittekningsrätt	representant	repräsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	författare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Checklista för förtroendevalda revisorers årliga granskning av jourens efterlevande av minimikrav och stadgar

Minimikraven har beslutats av Brottsofferjourens högsta beslutande organ, Förbundsstämman, och utgör en lägsta nivå för verksamheten. Var och en av jourerna ska uppfylla samtliga minimikrav och efterleva gällande stadgar.

Föreningens förtroendevalda revisorer granskar årligen jourens verksamhet och kontrollerar om jouren uppfyller gällande minimikrav. Använd detta dokument som stöd för granskningen.

- Sätt kryss för **Ja** om granskningen visar att jouren helt uppfyller kravet.
- Sätt kryss för **Nej** om granskningen visar att jouren i någon mån inte uppfyller kravet.

Varje brottsofferjour ska leva upp till följande:

Ja Nej

Jouren ska ha antagit och efterleva Brottsofferjourens stadgar för lokal brottsofferjour.

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Ett par viktiga punkter i föreningsstadgarna §2:

Alla stödjare ska ha genomgått grundutbildning

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Alla aktiva inom jouren (både stödjare, förtroendevalda och samordnare) har avgivit skriftligt tystnadslöfte

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Alla aktiva inom jouren (både stödjare, förtroendevalda och samordnare) har uppvisat utdrag ur belastningsregistret inom de senaste fem åren

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Jourens styrelse ska följa god föreningssed.

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Jourens samordnare (ideell eller anställd) kan vara adjungerad i styrelsen, men däremot inte ledamot i densamma.

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Detta innebär att ordföranden eller annan person i styrelsen inte samtidigt kan vara samordnare.

	Ja	Nej
Jouren ska använda förbundets mallar för tystnadslöfte.	☒	☐
<i>Om tystnadslöften som finns registrerade är av äldre typ behöver de bytas ut - underteckna den nya versionen.</i>		
Jouren ska kontinuerligt tillhandahålla förbundet aktuella adress- och kontaktuppgifter för jouren, styrelsen, stödpersoner, anställda och övriga medlemmar.	☒	☐
<i>Numera har samordnaren i jouren själv åtkomst till medlemsregistret i Minerva och kan genomföra ändringar själv löpande. Vid behov kan man be förbundskansliet om hjälp.</i>		
Jouren ska årligen, vid av förbundskansliet fastställd tidpunkt, på aktuell blankett eller via aktuell metod till förbundet inkomma med:		
• uppgifter efter årsmötet.	☒	☐
• uppgifter om kommunbidrag och andra bidrag.	☒	☐
Jouren ska använda BOJs gemensamma system Minerva för verksamhetens ärendehantering och statistikföring och följa de anvisningar som finns för arbetet i systemet.	☒	☐
<u>Några centrala punkter ur manualen för ärendehantering i Minerva som ska vara uppfyllda:</u>		
Ärendet läggs in i systemet direkt när det anländer till jouren och därefter registreras insatserna löpande när de sker. Det innebär alltså att jouren inte utför efterregistrering av ärenden eller insatser.	☒	☐
Samordnaren ska ha god överblick över stödjarnas ärendehantering så att ärenden inte blir liggande under lång tid utan åtgärd.	☒	☐
Samordnaren ska löpande ha god överblick över stödjarnas användning av kommentarsfälten så att innehållet uppfyller kraven för policyn för personuppgiftshantering.	☒	☐

Stödverksamhet

Ja Nej

Jouren ska ha tillgång till tillräckligt antal ideellt verksamma stödare vars huvudsakliga uppgift är att ge stöd och hjälp till de som kontakter verksamheten.

☒☐

Jouren ska följa Brottsofferjouren Sveriges policy för stödare.

☒☐

Jouren ska ha tillgång till anställd samordnare, vars huvudsakliga uppgift är att samordna verksamheten och ärendehantering, leda stödjargruppen samt rekrytera och utbilda stödare.

☒☐

Det betyder att samordnaren är anställd antingen av jouren själv eller att man samverkar med en annan jour för tillgång till samma anställda samordnare.

☒☐

Samordnarens avlönade arbetstid ska minst motsvara 20%, eller 8 timmar per vecka.

☒☐

Samordnaren handlägger endast i undantagsfall själv stödärenden.

☒☐

Jouren ska genomföra kontinuerlig uppföljning av stödjarnas uppdrag med samordnare/handledare, enskilt och/eller i grupp.

☒☐

Aktiva med uppdrag inom jouren ska ges möjlighet att logga in på Brottsofferjourens intranät för jourarbetare som nås från brottsofferjouren.se.

☒☐

Första försök till kontakt med stödsökande ska i normalfallet ske inom 48 timmar efter det att ärendet nått jouren helgfri vardag.

☒☐

För brådskande eller högprioriterade ärenden är målsättningen kontaktförsök inom 24 timmar helgfri vardag.

☒☐

Konfidentialitet och säkerhet

Den som kontakter jouren ska garanteras ett konfidentiellt och medmänskligt professionellt bemötande.

☒☐

Jouren ska i sin hantering av stödsökandes personuppgifter följa Brottsofferjourens policy för behandling av stödsökandes personuppgifter.

☒☐

	Ja	Nej
Intern förmedling av ärenden där stödsökandens personuppgifter framgår sker endast inom ärendehanteringssystemet Minerva.	☒	☐
Det innebär att alla stödjare har egna konton och själva arbetar med ärendet i Minerva. Jouren förmedlar aldrig ärenden till stödjare utanför systemet.	☒	☐
Jouren ska tillse att inloggningsuppgifter inte sprids till obehöriga samt att åtkomst till e-postkonton och ärendehanteringssystem spärras för personer som lämnat stödverksamheten.	☒	☐
BOJ förvarar inte personuppgifter som gäller stödsökande på papper. I den mån personuppgifter gällande stödsökande anländer på papper till jouren ska uppgifterna direkt läggas in i Minerva, varefter pappren makuleras i en dokumentförstörare.	☒	☐
Jouren ska ha tillgång till dator som har ett väl fungerande virusskydd.	☒	☐
Alla datorer som används i jourens verksamhet ska vara lösenordskyddade så att bara behöriga personer har tillträde till känsligt material som kan finnas lagrat på datorn.	☒	☐
Jouren ska upprätta och följa lokala säkerhetsrutiner.	☒	☐
Lokal och telefoni		
Jouren ska ha tillgång till en lämplig lokal för att kunna ha telefonsamtal och ta emot besök.	☒	☐
Jouren ska ha ett registrerat telefonnummer.	☒	☐
Den som svarar i telefon ska alltid uppge jourens namn.	☒	☐
Uppringning till hjälpsökande ska helst ske från jourens telefon. Om jourarbetare ringer från privat telefon ska alltid telefonnumret döljas och samtalet ska ske i enrum.	☒	☐
Stödjare och samordnare ska inte lämna ut sitt privata telefonnummer till den hjälpsökande.	☒	☐

	Ja	Nej
De tider då jouren inte kan ta emot telefonsamtal från stödsökande ska telefonen vidarekopplas till Brottsofferjourernas Telefoncentral 116 006.	☒	☐

Detta innebär att telefonsvarare i princip aldrig ska användas för att ta emot jourens inkommande samtal. Antingen har man telefontid eller så kopplar man vidare till Telefoncentralen.

E-post och sociala medier

Jouren ska använda e-postadresser under boj-domänen (exempel: info@jourensnamn.boj.se) som jourens officiella e-postadress.	☒	☐
---	-------------------------------------	--------------------------

E-post ska avläsas varje dag under helgfri vardag.	☒	☐
--	-------------------------------------	--------------------------

Autosvar ska endast användas vid längre frånvaro.	☒	☐
---	-------------------------------------	--------------------------

Autosvarets meddelande ska avslutas med information om när man kan förväntas att få svar och en tydlig hänvisning till att man ställa frågan vidare till Brottsoffersvar på nätet samt Brottsofferjourernas Telefoncentral.	☒	☐
---	-------------------------------------	--------------------------

Inkomna stödärenden via sociala medier ska hänvisas till jourens stödtelefon och e-post eller Brottsofferjourernas Telefoncentral.	☒	☐
--	-------------------------------------	--------------------------

Inlägg, delningar eller kommentarer i sociala medier ska representera Brottsofferjourens värderingar och inriktning. Inlägg ska uttryckas på ett professionellt sätt och inte präglas av personliga åsikter eller intressen.	☒	☐
--	-------------------------------------	--------------------------

.....

Skulle du som revisor finna att samtliga minimikrav inte är uppfyllda av jouren ska detta meddelas till jourens styrelse i samband med att granskningen är klar, checklistan är ifylld och undertecknad. I samband med den årliga inlämningen av dokument till Brottsofferjouren Sverige sänds denna lista tillsammans med årsberättelse, årsmötesprotokoll och protokoll från styrelsens konstituerande möte.

Föreningens styrelse har ansvar för att uppfylla minimikraven. Om jouren inte når upp till minimikraven ska jourens styrelse ta kontakt med Brottsofferjouren Sverige så att man i samråd med förbundet kan ta fram en handlingsplan för hur jouren ska kunna nå upp till miniminivån.

Ovanstående granskning är genomförd av jourens
förtroendevalda revisor / revisorer den (datum):

26-02-27

Namn (klartext): Bertil Hagelin / Ethel Wallberg

Underskrift: B Hagelin / Ethel Wallberg



Revisionsberättelse 2026

Brottsofferjouren Värmland

Till Årsmötet

Vi har granskat årsredovisningen och räkenskaperna för räkenskapsåret 2025-01-01 – 2025-12-31. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen.

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god redovisningssed. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel.

En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsen tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen

Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Vi tillstyrker

att Resultaträkningen och balansräkningen fastställs samt

att Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Karlstad 27 februari 2026


Bertil Hagelin
Revisor


Ethel Wallberg
Revisor

BOJSE
116 006

Innehåll

Om Brottsofferjouren (BOJ)	2
Om verksamhetsinriktning och verksamhetsplan..	2
Övergripande mål 2026-2029.....	3
Målgruppen i centrum (arbetsområden)	3
1.Stöd och samordning av stöd till brottsoffer, vittnen och anhöriga.....	5
Aktiviteter inom arbetsområde 1.....	5
2. Möjliggöra och understödja verksamheten.....	5
Aktiviteter inom arbetsområde 2	6
3. Bedriva kommunikationsarbete och producera informationsmaterial	6
Aktiviteter inom arbetsområde 3	6
4. Bedriva opinionsbildning, påverkansarbete samt samverkan	7
Aktiviteter inom arbetsområde 4	7
Uppföljning	7

Om Brottsofferjouren (BOJ)

Brottsofferjouren är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell organisation. BOJs huvudsakliga verksamhetsmål enligt förbunds- och föreningsstadgar är att ge stöd, information och praktisk vägledning till brottsoffer, anhöriga och vittnen, att verka för att deras behov tillgodoses, att kunskap om deras situation sprids och i övrigt verka för brottsförebyggande åtgärder. Brottsofferjouren finns i hela landet och vår stödverksamhet levereras av främst ideell kraft vid omkring 60 brottsofferjourer och 51 av 54 domstolar. På förbunds nivå arbetar Brottsofferjouren Sverige med att stödja de lokala jourerna i deras verksamhet, utbildnings- och kvalitetsfrågor och opinionsarbete.

Vårt arbete utgår ifrån FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna och Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna.

Brottsofferjouren Värmland

Brottsofferjouren Värmland ska ha ett proaktivt arbetssätt för att säkerställa stöd av hög kvalitet till brottsoffer, anhöriga och vittnen.

Brottsofferjouren Värmland verkar inom kommunerna Forshaga, Grums, Hammarö, Karlstad, Kil, Säffle, Torsby, Hagfors, Munkfors, Sunne, Arvika, Eda och Årjäng.

Brottsofferjourens uppfattning och erfarenhet är att behovet av stöd till brottsoffer, vittnen och deras anhöriga i framtiden kommer att öka därav vikten av omvärldsbevakning och uppföljning av stödet. Säkerställa att det finns tillräckligt med stödjare med olika bakgrund och erfarenhet som kan utföra stödarbetet. Detta innebär att rekrytera och utbilda stödjare som kan ge stöd både i det allmänna stödet och stöd i domstol skall fortgå under året.

BOJ Värmland ingår i nätverk med myndigheter, offentliga organisationer och ideella organisationer som arbetar med olika former av stöd till personer som utsatts för brott. Detta för att samordna insatserna på bästa sätt.

Om verksamhetsinriktning och verksamhetsplan

Brottsofferjourens verksamhetsinriktning fastställer organisationens gemensamma verksamhetsmål för verksamhetsåren 2026–2029 och hur vi ska arbeta för att nå dessa mål både lokalt och nationellt.

Förbundsstyrelsen utarbetar årliga verksamhetsplaner för Brottsofferjouren Sveriges (förbundets) arbete på nationell nivå. Verksamhetsplanerna ska vara i linje med de principer och mål som beslutats av förbundsstämman i denna verksamhetsinriktning.

BOJ Värmland som lokal jour inkluderar dessa mål och arbetsområden i sina årliga verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser så att arbetet följs upp på ett effektivt sätt både nationellt och lokalt över hela landet.

Övergripande mål 2026–2029

Tillgång till likvärdigt stöd för alla brottsoffer, vittnen och anhöriga i hela Sverige

Det övergripande målet med Brottsofferjourens arbete är att likvärdigt stöd av hög kvalitet ska finnas tillgängligt för alla brottsoffer, vittnen och anhöriga i hela landet, oavsett vem man är och vad man varit med om.

EU:s Brottsofferdirektiv ger alla brottsoffer i Sverige rätt till kostnadsfri och konfidentiell hjälp från stödverksamheter för brottsoffer som tillvaratar brottsoffers intressen och behov. Stödinsatser ska erbjudas skyndsamt och pågå så länge brottsoffret behöver stöd. BOJ som organisation har därvid en avgörande roll i Sveriges uppfyllande av Brottsofferdirektivet.

Under de 40 år vi varit verksamma har vi sett stora förbättringar i hur samhället bemöter brottsutsatta, men det finns fortfarande stora skillnader i vilket stöd som finns att tillgå på olika platser i Sverige. Vi ser också ett reellt behov av att stärka brottsoffers, vittnens och anhörigas position i samhället, i rättsprocessen och i den offentliga debatten. Brottsoffers rättigheter är mänskliga rättigheter och kan inte ignoreras genom politiska trender eller enskilda myndigheters intressen och begränsade ansvarsområden. Sverige måste häva fragmenteringen inom brottsofferdebatten och lägga tillbaka fokus till den grundläggande frågan – hur uppfyller Sverige på bästa sätt alla brottsoffers lika rätt till stöd?

LEDORD FÖR PERSONLIGT FÖRHÅLLNINGSSÄTT SOM VARJE PERSON SOM ÄR AKTIV INOM BROTTSOFFERJOUREN HAR I SITT ARBETE GENTEMOT STÖDSÖKANDE.

EMPATISK

VI BEKRÄFTAR DEN STÖDSÖKANDES UPPLEVELSE UTAN ATT TA STÄLLNING I SAKFRÅGOR

ENGAGERAD

VI DRIVS AV EN VILJA ATT HJÄLPA STÖDSÖKANDE ATT HANTERA SIN SITUATION UTAN ATT ÖVERTA ANSVAR FRÅN DEN UTSATTA PERSONEN

TROVÄRDIG

VI FÖRMEDLAR STÖD OCH INFORMATION UTIFRÅN DEN STÖDSÖKANDES SITUATION UTAN ATT LÅTA VÅRA EGNA BEHOV OCH INTRESSEN STYRA

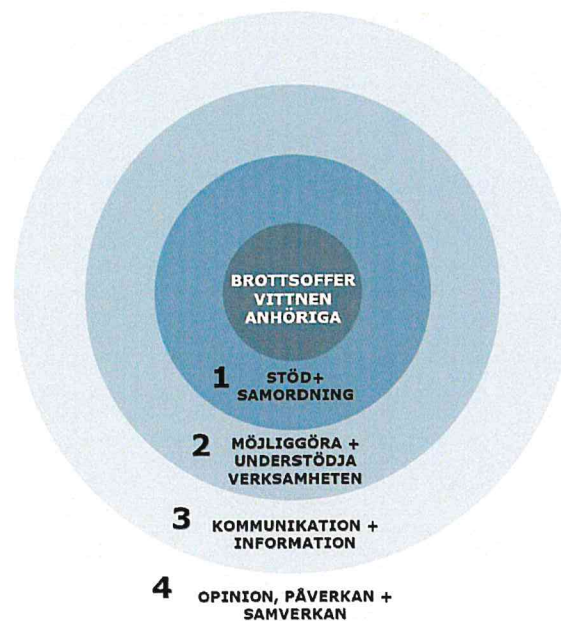
ANSVARSKÄNNANDE

VI TAR ANSVAR FÖR ATT GÖRA DET VI LOVAT OCH ATT DET LIGGER INOM VÅRT UPPDRAG OCH DEN EGNA FÖRMÅGAN

Målgruppen i centrum

I planeringen av den operativa verksamheten är det viktigt att hela tiden bära med sig Brottsofferjourens huvuduppdrag: att tillse att våra målgrupper brottsoffer, vittnen och anhöriga får tillgång till stöd. Målgruppens bästa är alltid kärnan i verksamheten.

Verksamheten kan illustreras strukturellt med **målgruppen i centrum** och olika arbetsområden som utgår från denna som ringar på vattnet.



De fyra arbetsområdena är:

1. **Stöd och samordning av stöd** till brottsoffer, vittnen och anhöriga.
2. **Möjliggöra och understödja verksamheten**, det vill säga allt bakomliggande arbete som bidrar till att verksamheten fungerar väl och utvecklas, inklusive att verka för säkrad finansiering och goda utsikter att fortleva.
3. Bedriva **kommunikationsarbete** och producera **informationsmaterial** i syfte att BOJs verksamhet blir mer känd bland såväl målgruppen, allmänheten som beslutsfattare.
4. Bedriva **opinionsbildning, påverkansarbete** samt utveckla **samverkan** med myndigheter och andra organisationer i syfte att verka för att målgruppens behov tillgodoses.

1. Stöd och samordning av stöd till brottsoffer, vittnen och anhöriga - Likvärdigt stöd av hög kvalitet ska finnas tillgängligt för alla brottsoffer, vittnen och anhöriga i hela landet, oavsett vem man är och vad man varit med om.

- ❖ Målgruppen ska enkelt och flexibelt kunna komma i kontakt med BOJ och ta del av våra tjänster både inom allmänna stödverksamheten som inom stöd i domstol.
- ❖ Utbildning och vidareutbildning av stödjare i syfte att säkerställa kvalitativt stöd anpassat efter varje stödsökandes behov och önskemål.
- ❖ Kontinuerlig uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring av stödverksamhet och ärendehantering.
- ❖ Samordnarnas arbetsroll renodlas med fokus på samordning och utbildning av stödjargruppen.

Aktiviteter inom arbetsområde 1

- Samordnarnas roller ska förtydligas
- Stödjarträffar med aktuella teman
- 6 handledningstillfällen. Vid särskilda händelser erbjuds ytterligare handledning för stödjare.
- Uppföljning av brukarenkäten
- Uppföljning av intern trivselenkät
- Uppföljningssamtal med stödjare
- Rekrytering av och grundutbildning för nya stödjare
- Vidareutbildning inom aktuella ämnen

2. Möjliggöra och understödja verksamheten det vill säga allt bakomliggande arbete som bidrar att verksamheten fungerar väl och utvecklas, inklusive verka för säkrad finansiering och goda utsikter att fortleva.

På lokal nivå omfattar arbetet att föreningsstyrelsen ska leda och styra verksamheten, säkerställa att jouren har anställd personal och tillräckligt antal stödjare, följa stadgar och styrdokument samt att trygga föreningens finansiering och långsiktiga hållbarhet.

- ❖ Aktivt arbeta för att minimikrav och stadgar och policydokument efterlevs.
- ❖ Utveckla i högre grad enhetliga arbetsmetoder, styrning och uppföljning.
- ❖ Resultatet av förbundets projekt ska implementeras och vidareutvecklas på både nationell och lokal nivå efter projekttidens slut.
- ❖ BOJs tjänster ska göras fullt ut tillgängliga för personer med funktionsnedsättning.
- ❖ Inkludera barnrättsperspektiv och perspektiv kring mänskliga rättigheter i verksamheten.

- ❖ Säkerställa en långsiktig och hållbar finansiering för verksamheten.

Aktiviteter inom arbetsområde 2

- Följa upp och informera om jourens arbete gällande stadgar, minikrav samt policydokument.
- Stärka och utveckla vårt kansli.
- Planerade arbetsmöten för verksamhetsplanering och uppföljning.
- Arbeta för att utveckla IOP-avtal med samtliga kommuner samt Region Värmland.
- Arbeta proaktivt med att bredda finansieringen av nya projektmedel.
- Fortsatt utveckla stödet för personer med funktionsnedsättningar.
- Säkerställa att arbetet är kring barnrättsperspektivet samt mänskliga rättigheter är implementerad i stödarbetet.

3. Bedriva kommunikationsarbete och producera informationsmaterial i syfte att BOJs verksamhet blir mer känd bland såväl målgruppen, allmänheten som beslutsfattare.

- ❖ Stärka kommunikation och informationsspridning i syfte att nå fler brottsoffer med vårt erbjudande om stöd.
- ❖ Genom aktiv omvärldsbevakning snabbare kunna anpassa stödverksamheten till brottsutvecklingen.
- ❖ Öka synligheten i samhället och medier främst i syfte att lyfta målgruppens situation och upplevelse av brottsutsattheten, men även i syfte att nå personer som vill engagera sig eller stödja oss på annat sätt.

Aktiviteter inom arbetsområde 3

- Genom rapporter lyfta jourens målgrupp och verksamhet i aktuella samhällsfrågor i media
- Fortsatt arbete med att sprida redan framtaget informationsmaterial
- Fortsatt aktiv omvärldsbevakning
- Fortsatt synlighet i sociala medier
- Fortsätta hålla föreläsningar och erbjuda utbildning inom vårt kunskapsområde.

4. Bedriva opinionsbildning, påverkansarbete

samt samverkan med myndigheter och andra organisationer i syfte att verka för att målgruppernas behov tillgodoses.

- ❖ Aktivt delta i samhällsdebatten kring målgruppernas rättigheter och behov.
- ❖ Påverka beslutsfattare för att säkerställa bättre stöd och skydd för brottsoffer, vittnen och anhöriga.
- ❖ Fördjupa och stärka samarbetet med polisen, länsstyrelserna och regionerna.
- ❖ Fördjupa och stärka samarbetet med kommunerna, i synnerhet socialtjänsten.

Aktiviteter inom arbetsområde 4

- ❖ Att under året träffa alla kommunerna, både på politisk och tjänstemannanivå för att stärka samarbetet kring den nya socialtjänstlagen.
- ❖ Synliggöra vår målgrupp i rätt forum
- ❖ Fortsatt medverka i Länsstyrelsen Värmland och Region Värmlands samverkans forum.
- ❖ Fortsatt aktivt delta i Brottsofferjouren Sveriges "Har du ställt frågan" gällande ärendeförmedling från polisen.

Uppföljning

Här anges hur arbetet med målen ska följas upp under året.

- ❖ Styrelsen följer upp verksamheten genom kvartalsredovisning
- ❖ En handlingsplan upprättas av kansliet utifrån verksamhetsplanen.
- ❖ Samordnarna följer upp stödarbetet genom uppföljningssamtal och en enkät

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 8 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Anna-Karin Elisabet Ingmane32b0630-aea7-4182-8ee7-8d2234504e1e - 2026-03-04 16:49:05 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 52522e77-f88b-4df7-a991-b19ed2f8b7df - SE**Claes Molander****Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland**

81db7aca-dac1-41a4-84ab-572480912677 - 2026-03-04 17:00:07 UTC +02:00

BankID / Freja eID - e2669aeb-dce5-4d06-a5d6-b59357515f62 - SE

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SOFIA MÖLLER**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland**

7940c62b-a412-4ea6-bde1-2d676fc6c1ed - 2026-03-04 17:43:35 UTC +02:00

BankID / Freja eID - f00bed67-143e-4ad2-8dc4-d3da9e048916 - SE

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Hans Olsson

eaa63fdb-235e-4d3c-aa33-ff914e80f910 - 2026-03-04 17:53:50 UTC +02:00

BankID / Freja eID - a79fbb59-eb5b-4515-b3aa-c344e9709b96 - SE

M Meta E Fredriksson Monfelt

2c61ba32-3308-4b31-a399-4dc01235d949 - 2026-03-05 09:11:07 UTC +02:00

BankID / Freja eID - bbde9005-9931-4c36-b1f8-7f2cf1e26f8d - SE

AAKASH BUDATHOKI

268f02c9-c8cb-406e-8522-17f44661422d - 2026-03-05 12:13:46 UTC +02:00

BankID / Freja eID - a705124d-8fb4-4313-8756-dff7c9f62579 - SE

MARINA ANNEMO HANSSON LARSSON**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsoffer Värmland**

93aa86ae-47f3-428a-8d9f-899eaae21708 - 2026-03-05 12:56:51 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 746cac75-bb20-4c87-a838-4263ec6d8913 - SE

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberovende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 9 pages before this page
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

Sara Gunnarsson

e197140b-7265-436f-91c2-9ea2c53a750c - 2026-03-05 13:05:37 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 166925d3-7489-4a4f-8e66-5b047d142457 - SE

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighet til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberovende

BUDGET 2026

INTÄKTER	
Regionsbidrag, Vår del 3020 Östras del 2890	480000
Kommunbidrag	1410000
Länsstyrelseprojekt går mot 6083	177000
Regions- och övriga projekt går mot 6084	0
Medlemsavgifter privatpersoner	7500
Medlemsavgifter organisationer/företag	1200
Gåvor, kollekt, kondoleanser m.m.	2000
Bidrag BROM alla projektpengar vi får in, inkl 66 % Eva:s lön	628500
Lönebidrag	136706
SUMMA	2842906

KOSTNADER	
Lokalhyra, tillfälliga lokalhyror för möten och konferenser	247300
El	15000
Städning, renhållning i hyrd lokal	30000
Hyra/leasing inventarier	20000
Förbrukningsinventarier	60000
Förbrukningsartiklar	12000
Resor, tåg buss mm i tjänst	6000
Hotell, logi	6000
Marknadsföring, give aways	10000
Mötesverksamhet, stödjarträffar, fika, jul, vårfest	60000
Kurser o Konferenser	6000
BOJ Arrangemang, föreläsningar och utbildningar vi anordnar	10000
Kostnader BROM Projekt går mot 3200	113500
Kostnader LST projekt går mot 3028	177000
Kostnader Regionsprojekt och övriga projekt går mot 3029	0
Kontorsmaterial	20000
Trycksaker	12500
Telefon	23000
Datakostnader, löpande.	40000
Porto	12000
Företagsförsäkringar- lokaler	1100
Årsmöte	5000
Styrelsekostnader	8000
Bankkostnader, swichkostnader	6000
Övr främmande tjänster, psykolog, handledning stödjare	15000
Föreningsavgifter, Fremia Medlemsavg	14000
Övr avdr gill kostn,	0
Lämnade bidrag, Uppvaktningar julklappar personal + stödjare m.m.	12000
SUMMA:	941400

PERSONALKOSTNADER	
Löner	1522720
Arbete vi genomför och fakturerar (går mot 3912)	0

Skattefri bilersättning, reseräkningen på bil	17000
Parkeringskostnader	4000
Resekostnader mot ersättning, buss, tåg	7000
Kollektiv pensionsförsäkring, Collectum, AMF, Folksam	105000
Arbetsgivaravg. 31,42%	478438
Särskild löneskatt, 24,26% av pensionavg.	20000
Gruppförsäkring, Omställa	2000
Övr personalkostnader, handledning, terminalglasögon, fortbildning	35000
Friskvård	8250
Ersättning för sjuklönekostnader	0
Redovisningsföreningen	103860
SUMMA:	2303268

SUMMA RESULTAT:	-401762
------------------------	----------------

This document contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Claes Molander

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

5624ab3d-6162-487c-bf20-8c999183c35f - 2026-02-23 15:13:35 UTC +02:00

BankID / Freja eID - fba2dc5d-d444-43c1-9c85-32f98d71b89e - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

AAKASH BUDATHOKI

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren

9d750355-68bd-4021-9adc-dce3ad4346fd - 2026-02-23 15:15:59 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 9d32ef4f-4d37-4ea6-8347-ccd78f459ce5 - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SOFIA MÖLLER

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

e4ae153c-51db-4523-9d11-ab787208b4e0 - 2026-02-23 19:19:46 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 29f80a5a-f1f8-4329-b072-43f4b2db6abf - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

M Meta E Fredriksson Monfelt

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

ef17f79d-4e4b-4655-9a7c-1045fc1fdc86 - 2026-02-23 19:25:39 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 48f422ac-b5b6-4c7b-8ed5-9d77926c4486 - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Hans Olsson

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren värmland

77204c68-cdf0-475f-a89f-f47c3b799baf - 2026-02-24 19:15:57 UTC +02:00

BankID / Freja eID - c5d0eade-15f8-4314-8b62-27c200b2530c - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

MARINA ANNEMO HANSSON LARSSON

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren Värmland

8404530d-563d-4ffb-9774-2b66425e4bf1 - 2026-02-25 12:01:47 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 5c37c316-b0cd-4390-adcd-9e4d900ff69c - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Anna-Karin Elisabet Ingman

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Brottsofferjouren

538c3775-5058-42ad-b78b-ce97c56d8b0a - 2026-02-25 13:14:59 UTC +02:00

BankID / Freja eID - bd71048d-780f-4e5f-bfb3-e935c2a636c2 - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende